

# Informationen zum Online-Bestellsystem EIS 2.0

## Registrierung im System

1. Gehen Sie auf die Webseite <https://onlinebestellung.haziley.de/login/436>
2. Als erster Schritt muss einmalig eine Registrierung für Sie bzw. Ihr Kind erfolgen.

### Folgende Schritte müssen Sie dafür ausführen:

- A. auf Button „JETZT REGISTRIEREN“ klicken
- B. alle Daten (Nachname, Vorname, Adresse, Telefon.) ausfüllen Button "WEITER"
- C. Wenn Sie Ihr Kind anmelden, müssen Sie hier den Button „Kind und Gruppenempfänger“ anklicken, dann Button „WEITER“
- D. dann Vorname und Nachname vom Kind und welche Einrichtung (Schule), dann Button "Empfänger speichern"
- E. wenn Sie weitere Kinder in der gleichen Einrichtung (Schule) haben, können Sie über den Button „Kind und Gruppenempfänger“ auch dieses Kind erfassen, dann Button "Empfänger speichern"
- F. in der Übersicht sollten nun alle Kinder aufgeführt sein, dann den Button „WEITER“
- G. Bitte vergeben Sie nun einen Benutzernamen, vergeben ein Passwort und hinterlegen Ihre Mailadresse.

Achtung der Benutzername sowie das Passwort werden bei dem künftigen Login auf der Homepage oder der APP benötigt. Eine Mailadresse kann im Eis 2.0 nur 1 x verwendet werden, wenn Sie 2 Kinder in unterschiedlichen Einrichtungen haben, benötigen Sie 2 Mailadressen. Eine Registrierung ist ausschließlich über die Homepage möglich.

3. Vom der Mensa erfolgt anschließend eine Freischaltung und Sie erhalten eine ID als Mail an die hinterlegte Mailadresse (Bitte prüfen Sie auch Ihren Spam-Ordner). Erst danach können Sie sich über die Homepage oder die APP im System anmelden.
4. Der/Die Berechtigte bekommt vom Mensapersonal anschließend eine auf die ID codierte persönliche Karte, um damit zukünftig die Abholung des vorbestellten Essens zu ermöglichen.

## Bestellen und Abbestellen von Mittagessen

Die Vorbestellung von Mittagessen kann grundsätzlich nur mit entsprechendem Guthaben im System erfolgen. Ausnahme ist die Nutzung einer Bildungskarte, hier wenden Sie oder Ihr Kind sich bitte direkt an die Beschäftigten in der Mensa. Dort geben Sie eine Kopie Ihrer Bildungskarte ab und können Ihr Guthaben überziehen; dies wird dann automatisch ausgeglichen. Das Guthaben kann durch Überweisung aufgefüllt werden.

**Bei der Überweisung ist zwingend die vergebene ID und der Name des Kindes mit anzugeben.**

**Kontoinhaber: Kiek in! AÖR**

**IBAN: DE61 2305 1030 0115 6901 17**

**Geldinstitut: Sparkasse Südholstein**

1. Füllen Sie das Guthabenkonto per Überweisung auf. Im Ausnahmefall kann ein Guthaben auch in bar beim Mensapersonal eingezahlt werden.
2. Mit Ihren persönlichen Zugangsdaten können Sie nun im System entsprechend Essen vorbestellen.
3. Im System wird der Speisenplan für die laufende und die folgende Woche hinterlegt.
4. Eine Vorbestellung/Stornierung ist bis zum Verzehrtag um 08:00 Uhr möglich.



**Bei Fragen nutzen Sie bitte folgende Kontaktmöglichkeiten:**

E-Mail: [mensa.igs.brachenfeld@gmail.com](mailto:mensa.igs.brachenfeld@gmail.com)

Telefon: 04321-942 4430 (Mensa)